

LAMU ved TF - årshjul

Fakultetet skal gjennomføre ett LAMU-møte i kvartalet, dvs 4 i året.

Rapporteringer

- Alle LAMU-møter referatføres, og referat legges ut på TFs nettside.
- LAMU skal følge opp innmeldte avvik i avvikssystemet (ansvar: Direktør og HMSB-koordinator).
- LAMU-medlemmer og ledelse skal ha relevant HMS-opplæring.

Vernelinjen:

- skal involveres i alle saker om bygg/flytting/rehabilitering.
- skal involveres i relevante saker knyttet til arbeidsmiljø lokalt.
- skal være representert i dialogmøter med Eiendomsavdelingen (EA).
- skal være representert på vernerunden.
- skal være representert i LAMU.
- skal være representert i behovsavklaringsmøter med Bedriftshelsetjenesten (BHT). Dette skjer i et årlig møte på slutten av året.

1.kvartal	2.kvartal	3.kvartal	4.kvartal
Sykefravær	Status ARK	Vernerunde, drøfting om spesifikke temaer for vernerunden	BHT-bestilling, drøfting i forkant av møte.
Plan for bruk av BHT gjennom året.	Avviksmeldinger	Avviksmeldinger	Oppsummering vernerunde, tiltak
HMS årsrapport og LAMU årsrapport			Trivselsutvalg: Avklaring om hvem som fungerer for det nye året (alternerer mellom vitenskapelig ansatte og teknisk-administrativt ansatte
Avviksmeldinger			Avviksmeldinger