

Vedtekter for studentutvalget ved Det teologiske fakultet, UiO

Vedtatt på allmøte 01.11.2018

§ 1 Formål

Studentutvalget ved Det teologiske fakultet (TSU) skal ivareta og besørge god kontakt, studentenes interesser i forhold til fakultetet og universitetets ledelse, øvrige studentorganisasjoner og offentlige myndigheter.

§ 2 Medlemmer og (valg)allmøte

2.1 TSU består av ti representanter og tre vararepresentanter. Disse velges på allmøtet. Følgende verv velges på Valgallmøte:

- Leder
- Nestleder (fadderansvarlig)
- Kasserer
- Internasjonalt ansvarlig
- Informasjonsansvarlig
- SP/TSU sitter både i Studentparlamentet og i TSU og velges på eget valgallmøte i mai etter Studentparlamentets retningslinjer
- To repr. For teologiprogrammet og master i samme felt
- To repr. For religion og samfunn og master i samme felt
- Tre vararepresentanter

2.2 Øvrige verv velges på Valgallmøtet, men som ikke sitter i TSU.

- Representant til styringsgruppen for VTP (velges hvert 3.år)

2.3 TSUs representanter til Lokalt arbeidsmiljøutvalg (LAMU) og fast sekretær velges ved konstituerende møte etter valget. TSU har muligheten til å oppnevne kandidater til slike og lignende verv fortløpende.

2.4 TSU velges blant studenter med studierett på TF. TSUs funksjonstid følger ett kalenderår. Søknad om permisjon fra vervet kan innvilges for ett semester. Studenter som ikke lenger har studierett ved TF mister sitt verv i TSU.

2.5a Allmøte gir TSU mandat. Allmøtet gjennomføres etter regler, gitt fra Studentparlamentet. Dette innebærer at SP/TSU- representanten velges på valgallmøtet i mai og sitter til ny SP/TSU- representant velges.

2.5b Fra studentparlamentets retningslinjer:

§ 9 SP/SU-plassene

§ 9-1 Forenklet valg

Det lokale valgallmøtet kan enstemmig vedta forenklet valg på allmøtet eller gi studentutvalget fullmakt til å foreta valget på et ordinært møte i studentutvalget. Tidspunktet for allmøtet fastsettes av det respektive studentutvalg, men senest slik at en valgt representant kan stille på Studentparlamentets konstituerende møte, og representanten bør sitte i hele valgperioden til Studentparlamentet.

§ 9-2 Forholdet SP/SU plass og ordinære SP-medlemmer

En person kan stille til valg til både SP/SU plassen og på liste til Studentparlamentet. Ved et eventuelt valg har SP/SU plassen forrang.

- 2.6 Alle studenter med studierett på TF har stemmerett på allmøtet.
- 2.7 Innkalling til allmøter kunngjøres senest to uker i forkant. Senest en uke før allmøtet skal dagsorden og sakspapirer være tilgjengelig for alle studenter med stemmerett.
- 2.8 Ekstraordinært allmøtet skal varsles senest en uke i forkant.
- 2.9 Allmøtet vedtar vedtektene for TSU. Disse har ikrafttredelse når møtet heves og dersom ikke annet er angitt i vedtaket.
- 2.10 TSUs reglement dekker ikke alle sider de organisatoriske og forretningsmessige sider ved utvalgets arbeid. Allmøtet gir TSU mandat til å gjøre fortløpende vedtak mt. Hensyn som ikke tas i dette dokumentet. Ved usikkerhet bes TSU om å innhente informasjon om hvordan praksis er i utvalg med sammenfallende struktur og hensikt (HFSU e.l.l.)
- 2.11 TSU skal holde et allmøte i starten av vårsemestret, hvor det åpnes for studentene å melde fra ønsker om saker TSU bør jobbe med, endring av vedtekter, bli kjent med TSU medlemmene osv.

§ 3 TSUs arbeid

- 3.1 TSU skal holde møte når leder eller minst to av medlemmene ber om det. Ordinære møter har en frekvens som er hensiktsmessig for saksbehandling. Det føres protokoll fra alle møter i TSU.
- 3.2 TSU er beslutningsdyktig med minst fire medlemmer (inkl. leder eller nestleder) til stede, og det har vært korrekt innkalt. Ved stemmelikhet teller leders stemme dobbelt.
- 3.3a Innkalling til møte i TSU skal være medlemmene i hende senest 72 timer før møtet.
- 3.3b Ekstraordinært styremøte kan holdes på kortere enn 72 timers varsel dersom leder eller minst fire medlemmer krever det. Da behandles ikke ordinære saker med det som møtet gjelder.

- 3.4 Referat fra møtet skal gjøres tilgjengelig for alle studenter senest to dager (48 timer) etter møtet.
- 3.5 Saker TSU behandler skal behandles og effektueres etter normer for saksbehandling.
- 3.6 TSU kan oppnevne midlertidige utvalg. TSU fastsetter mandat for disse.
- 3.7 Ved innkomne mistillitsforslag skal saken behandles og voteres på ekstraordinært allmøte. Det kreves $\frac{3}{4}$ flertall ved mistillitsforslag for at noen må fratre sitt verv.

§ 4 Verv

- 4.1 TSU har følgende verv, valget på valgallmøtet med ikrafttredelse fra påfølgende 1.januar:
- 4.2 **Leder** er en lønnet stilling i 20%. Lederen er en del av fakultetets ledelse og sitter med tale, forslags og stemmerett i ledermøtet ved fakultetet og Studentutvalgenes lederforum (SULF), og refererer fra disse til TSU. Leder er studentpolitisk ansvarlig i TSU. Leder har det ultimate koordineringsansvaret for resten av TSU. Leder er ansvarlig for å tilrettelegge og overføre kunnskap til den som overtar vervet etter valg av leder.
- 4.3 **Nestleder** er en lønnet stilling i 15%. Nestleder har det overordnede ansvaret for sosiale arrangementer i regi av TSU. Nestleder er fadderansvarlig og har ansvaret for fakultets fadderordning. Nestleder har sammen med TSU ansvar for rekruttering av faddere og for å gjøre nødvendig opplæring av disse tilgjengelig, samt ansvarlig for egen skoloring. Nestleder er styrerepresentant i studentforeningen Johannes Åpenbar (JÅB). Nestleder er kontaktperson for TF-studenter. Nestleder rapporterer til TSU. Nestleder er ansvarlig for å tilrettelegge og overføre kunnskap til den som overtar vervet etter valget.
- 4.4 **Kasserer** Er en lønnet stilling i 5%. Kasserer har økonomiansvaret i TSU, jfr. TSUs økonomireglement. Kasserer rapporterer konturering til leder om TSUs økonomi. Budsjettering, søking om penger og regnskapsføring er oppgaver som naturlig faller inn under dette vervet. Kasserer er ansvarlig for å tilrettelegge og overføre kunnskap til den som overtar vervet etter valget.
- 4.5 **Internasjonalt ansvarlig** er kontaktperson for de internasjonale studentene ved fakultetet. Internasjonalt ansvarlig skal samarbeide med den internasjonalt ansvarlig i fakultetets administrasjon og jobbe for flere og bedre utvekslingsavtaler. Internasjonalt ansvarlig har ansvar for informasjon og promotering til studenter ved TF om

utvekslingstilbud og muligheter. Internasjonalt ansvarlig er ansvarlig for å tilrettelegge og overføre kunnskap til den som overtar vervet etter valget.

- 4.6 **Informasjonsansvarlig** har ansvar for informering av arrangementer i regi av TSU, og arrangementer som TF eller andre fakulteter ved UiO står for som kan være til interesse for studenter på TF. Informasjonsansvarlig har ansvar for TSUs Facebook side, Instagram og TSUs hjemme side på UiO. Informasjonsansvarlig er ansvarlig for å tilrettelegge og overføre kunnskap til den som overtar vervet etter valget.
- 4.7 **SP/TSU-representant** er ansvarlig for fortløpende å holde TSU informert om saker og aktivitet i Studentparlamentet. SP/TSU-representant har til en hver tid en vararepresentant til SP. SP/TSU-representant stemmer slik TSU har bestemt gjennom vedtak. Ved uklarhet/usikkerhet forholder SP/TSU seg til leder i TSU under behandling av saker i Studentparlamentet. TSU velger vara for SP/TSU dersom dette ikke blir valgt på valgallmøtet i mai. SP/TSU ansvarlig fungerer som TSUs kontrollkomite. SP/TSU-representant er ansvarlig for å tilrettelegge og overføre kunnskap til den som overtar vervet etter valget.
- 4.9 **Tre vararepresentanter** velges, og har møterett og tale- og forslagsrett på TSUs møter. Ved konstituering velger TSU en sekretær internt som har ansvar, sammen med det øvrige TSU, å gjøre TSUs arbeid kjent blant studentene (tilgjengeliggjøre referater fra møter og lignende)
- 4.10 **Representanter for teologiprogrammet** er ansvarlige for sosiale og faglige arrangementer for teologistudentene og master studenter i samme felt. Det er to representanter til dette vervet. Representanter for teologiprogrammet er ansvarlige for å tilrettelegge og overføre kunnskap til den som overtar vervet etter valget.
- 4.11 **Representanter for religion og samfunn-programmet** er ansvarlige for sosiale og faglige arrangementer for RESA studentene og master studenter i samme felt. Det er to representanter til dette vervet. Representanter for religion og samfunn programmet er ansvarlige for å tilrettelegge og overføre kunnskap til den som overtar vervet etter valget.

§ 5 Møtekultur

- 5.1 Møtefrekvensen skal fastsettes av TSU, og bekjentgjøres til alle studentene.
- 5.2 Alle representanter til TSU har møteplikt. Forfall meldes til leder innen 24 timer før møtet og vara innkalles av leder.
- 5.3 Referat fra møter skal føres av sekretær og referat fra vedtak skal godkjennes av de tilstedeværende på møtet før det offentliggjøres.

- 5.4 Referat fra møtene skal være tilgjengelig for studenter med studierett ved Det teologiske fakultet.

§ 6 TSU-kontoret

- 6.1 TSUs kontor skal være bemannet og tilgjengelig for alle studenter minst en time, to dager per uke. Åpningstidene skal være tilgjengelige for alle studenter.
- 6.2 Alle medlemmer i TSU får utdelt nøkkel til TSUs kontor når vervet trer i kraft. Nøkkelansvaret ligger hos leder.

§ 7 Sosiale og veldedige arrangementer

- 7.1 Studenter tilknyttet TF kan søke TSU om midler til gjennomføring av sosiale og veldedige arrangementer.